



ÇEVRE YÖNETİMİ PLANI VE POLİTİKASI

VERSİYON 2

30.11.2020

HAZIRLAYAN : YÖNETİM TEMSİLCİSİ

ONAYLAYAN : YÖN. KURUL BŞK.



İÇİNDEKİLER

1. AMAÇ	3
2. KAPSAM	3
3. TANIM VE KISALTMALAR	3
4. ROL VE SORUMLULUKLAR	4
5. UYGULAMA ESASLARI	5
6. ÇEVRESEL ACİL DURUM & KAZA YÖNETİMİ	8
7. ÇEVRESEL PERFORMANS İZLEME VE ÇEVRE DENETİMLERİ	9
8. GÜNCELLEME PERİYODU	9
9. YÜRÜRLÜK	9

ALEMDAR MÜHENDİSLİK
ALEMDAR
SINCE 2009

ENGINEERING SERVICES



1. AMAÇ

ALEMDAR MÜHENDİSLİK ELEKTRİK MEKANİK İNŞ. TAAH. SAN. TİC. LTD. ŞTİ. olarak temel amacımız, faaliyet gösterdiğimiz tüm lokasyonlarda çevreye "Sıfır Zarar" vermektir. Bu amaca ulaşmak ve sürdürülebilir bir gelecek için ilgili Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine hizmet etmek adına;

- Operasyonlarımızın potansiyel çevresel etkilerini işin başında değerlendiriyoruz,
- Faaliyetlerimizi, belirlenen etkiler için yeterli azaltmaları göz önünde bulundurarak planlıyoruz, ilgili ulusal ve uluslararası standart ve mevzuata uygun bir şekilde organizasyonel risk ve fırsatları tanıyoruz,
- Çalışanlarımızın çevre konularında eğitilmiş ve yetkin olduğundan emin oluyoruz,
- Gerektiğinde ilgili taraflara eğitim sağlar ya da onlara danışıyoruz,
- Enerji yönetimi ve emisyonları, doğal kaynak tüketimi, toprak yönetimi, su yönetimi ve emisyonları, atık yönetimi, biyoçeşitliliğin korunması, iklim değişikliği ve karbon ayakizi konu başlıklarını göz önünde bulundurur ve sürekli takibini gerçekleştiriyoruz,
- Performansımızı, belirlediğimiz hedeflere göre ölçüyoruz,
- Taşeron ve tedarikçilerimize yönelik, düzenli aralıklarla iç denetimler gerçekleştiriyoruz,
- Sürekli iyileştirmeyi desteklemek adına çevresel yönetim sistemimiz hakkında yıllık yönetim gözden geçirmeleri yürütmeyi taahhüt ediyoruz. Çevresel yönetim sistemimiz düzenli olarak üçünü partiler tarafından denetlenmektedir.
- Şirketin sahip olduğu yatırım projelerini, çevre dostu bir şekilde tasarlıyor ve uyguluyoruz.

2. KAPSAM

Bu prosedürde belirlenen kurallara tüm Alemdar Mühendislik çalışanlarıyla beraber, işyerine ziyaret, staj, eğitim vb. gibi her ne nedenle olursa olsun giriş çıkış yapanlarla, süreli veya süresiz işler için gelen yüklenici firma çalışanları ve yöneticileri de uymak zorundadırlar. Gerekli görülen risk noktalarında uyarı ve bilgi levhaları ile kurallar belirtilir.

3. TANIM VE KISALTMALAR

Bu bölümde prosedürde geçen özel terim ve deyimler, kavramlar, kısaltmalar kısaca açıklanır.

3.1. Alemdar Mühendislik : ALEMDAR MÜHENDİSLİK ELEKTRİK MEKANİK İNŞ. TAAH. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.

3.2. Doküman: Alemdar Mühendislik politikaları ve iş süreçlerinin yazılı şekilde oluşturulmuş ve ilgili çalışanların erişimine açık durumdaki politika, yönetmelik, prosedür ve benzeri diğer her türlü yazılı metindir.

3.3. Doküman Adı: Dokümanın düzenlediği konuyu ifade eder.

3.4. İSG: İş Sağlığı ve Güvenliği



- 3.5. Çalışan:** Alemdar Mühendislik Personelini ifade eder.
- 3.6. Hizmet Sağlayıcısı:** ALEMDAR MÜHENDİSLİK ELEKTRİK MEKANİK İNŞ. TAAH. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.'nin hizmet aldığı ve/veya verdiği şirket (tedarikçi, taşeron, müşteri vb.) personelini ifade eder.
- 3.7. Yönetim:** Şirket organizasyonunda yer alan yönetim ve üst yönetim ile bunların İSG sistemi çalışmaları için görevlendirecekleri kişilerdir.
- 3.8. Talimat:** İç yönetmeliğimiz kapsamında bir makinenin, bir donanımın, bir sistemin veya bir uygulamanın yapılmasına, çalıştırılmasına, durdurulmasına, kont rolüne, bakım ve onarımına ilişkin açıklamalar ile uyulması gereken kurallar ve yapılması gerekenlerin anlatıldığı belgelerdir.
- 3.9. İSG (İş Güvenliği Uzmanı):** İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetlerinde görevlendirilmek üzere Bakanlıkça belgelendirilmiş uzmandır.
- 3.10. İH(İş Yeri Hekimi):** İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetlerinde görevlendirilmek üzere Bakanlıkça belgelendirilmiş hekimdir.
- 3.11. İSG Kurulu:** Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından çıkarılan, 18.01.2013 tarih ve 28532 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre kurulmuş olan kuruldur.
- 3.12. Tıbbi Atıklar:** Revirden çıkan pansuman bezleri, enjektörler v.s.

4. ROL VE SORUMLULUKLAR

Bu prosedürün uygulanmasından Alemdar Mühendislik yönetimi sorumludur. Çevre Planlama konusunda tanımlanan faaliyetler için görevlendirilen kişiler; gereklerini yerine getirmek konusunda yetki ve sorumluluğunu devredemez ve erteleyemez.

Prosedür ve talimatların konuları itibariyle belirlenmesinden, genel prosedür ile talimatların ve standart rapor formatlarının hazırlanmasından İSG Kurulu sorumludur. Prosedür ve talimatların onayından İSG İşveren Vekili sorumludur. İş Sağlığı ve Güvenliği talimatlarının tamamının yasalar karşısındaki durumunu inceleyerek uyumunun sağlanmasından İSG Kurulu sorumludur. Bölüm içi eğitimlerin verilmesinden ve talimatların hazırlanmasından, uygulamaların kontrol edilmesinden ve önlemlerin alınmasından kendi faaliyet sahalarındaki bölüm uzmanları ve yöneticileri sorumludur.

4.1 Genel Müdür

Bu planın ve uygulama için gerekli kaynakların onayı.

4.2 Sağlık, Güvenlik, Çevre ve Eğitim Müdürü

- Projenin, Proje Standartları ve bu planda belirtilen diğer gerekliliklere uygunluk



sağlamak,

- Bu planın sahipliğinden ve genel uygulamasından ve Ana Yüklenicilerin bu planın uygulanabilir unsurlarını uygulamalarını sağlamaktan sorumludur.

4.3 Çevre Koordinatörü

- Bu Yönetim Planının uygulanması için genel sorumluluk,
- Departman Müdürlerine ve Ana Yüklenicilere Atık Yönetim Planı ve ilgili Prosedürler ile uygunluğu sağlamak için teknik yardım sağlamak,
- Atık performansı hakkındaki ayrıntılar da dahil olmak üzere üç aylık ve yıllık çevre raporları hazırlamak,
- Tüm bertaraf edilen ve geri dönüştürülen atıklar için atık envanteri verilerini harmanlamak,
- Planın tüm çalışanları ve Ana Yükleniciler için mevcut bulunmasını sağlamak,
- Bu Yönetim Planı ve ilgili Prosedürlere karşı Departmanı ve Ana yüklenici işyerlerinin periyodik denetimlerini ve teftişleri yapmak,
- Tüm tehlikeleri, uyumsuzlukları ve olayları rapor etmek.

4.4 Proje Müdürü, İşletme Müdürü, Ana Yüklenici Müdürleri

- İlgili faaliyetlerin bu Yönetim Planı ve ilgili Prosedürler çerçevesinde yapıldığından emin olmak,
- Departman personelinin atık yönetimi uygulamaları, özellikle tehlikeli maddeler ile çalışmak, hakkında tam olarak eğitim aldıklarından emin olmak,
- Olay soruşturmalarının yapıldığından ve rapor edildiğinden emin olmak.

4.5 İşyeri SGÇ Denetçileri / Amirleri

- İlgili faaliyetlerin bu Yönetim Planı ve ilgili Prosedürlere uygun olduğundan emin olmak için rutin çalışma alanı denetimlerini gerçekleştirmek,
- Tüm atık verilerinin uygun şekilde kaydedildiğinden ve rapor edildiğinden emin olmak,
- Tüm tehlikeleri, uyumsuzlukları ve olayları rapor etmek.

5. UYGULAMA ESASLARI

Bu kapsamda yapılan çalışmaların sistematik, etkili ve sürekli şekilde iyileştirilerek sürdürülebilmesi için tüm denetlemeler, kontroller, ölçümler, eğitimler ve gibi faaliyetler mutlaka belgelendirilerek kayıt altına alınır.



5.1. Çevresel Etki Değerlendirmesi

Çevresel Etki Değerlendirmeleri, faaliyetlerimizde uyguladığımız çevresel yönetim sistemimiz için bir temel oluşturmaktadır. Bu değerlendirmeler sırasında, enerji, su, toprak, hava, biyoçeşitlilik, gürültü, titreşim ve doğal kaynaklar üstündeki potansiyel etkilerimiz tanımlanmaktadır. Tüm projelerimizde, özellikle de biyoçeşitlilik açısından zengin, kültürel öneme sahip bölgelerde sıkı standartlar uygulanmakta ve yerel halk ile yakın temas kurulmaktadır. Faaliyetlerimizin ilerleyen aşamalarında, gerektiği takdirde ek değerlendirmeler ve anketler yapılır. Tanımlanan tüm etkiler gerekli dökümantasyon ile kaydedilir. Belirlenmiş olan etkiler için uygulanabilir olan azaltımlar bu değerlendirmelerde tanımlanıp proje planlamasına dahil edilmektedir.

5.2. Planlama ve Risk Değerlendirmesi

Tüm faaliyetlerimiz için, çevresel yönetim metodolojimizi geliştirirken belirlenmiş etkiler ve azaltım seçeneklerini sürecin ana parçalarından biri olarak göz önünde bulunduruyoruz. Ayrıca, bu etki ve azaltım opsiyonlarını, ana sözleşmenin, ulusal ve uluslararası mevzuatın ve standartların ilgili gereksinimleriyle birleştiriyoruz. Takiben, faaliyetlerimizin çevre yönetiminden etkilenen paydaşlarımızın iç ve dış konuları, ihtiyaç ve beklentilerini tespit ediyoruz. Bu konulardan kaynaklanan riskler ve fırsatlar değerlendirildikten sonra çevre planlamasına dahil ediyoruz. Her operasyonumuzda ürünlerimiz, hizmetlerimiz ve faaliyetlerimiz için beşikten mezara analizleri yapıyoruz.

5.3. Eğitim, Yetkinlik & Danışmanlık

Temel hedeflerimize ulaşmak için, çalışanlarımızın yetkin olduklarından emin oluruz. Bu amaçla hem Merkez Ofis hem de tüm operasyonlarımızda yetkin profesyoneller ile çalışmaktayız. Çalışanlarımıza düzenli olarak enerji yönetimi, su yönetimi, toprak yönetimi, iklim değişikliği, kirlilik önleme, dökülmeyi önleme, biyoçeşitliliğin korunması, yerel topluluklar ve doğal kaynak tüketimi konularında uygun ve yeterli miktarda eğitim sağlamaktayız. Aynı zamanda, paydaşlarımızı ilgilendirecek çevresel konularda kendilerine eğitimler sağlamak ve farkındalık toplantıları düzenlemekteyiz. Çevre konularında paydaşlarımızla sürekli iletişim halinde olmak ve onlara danışmak, yönetim sistemimizin ana prensiplerindedir.

5.4. Enerji ve İklim Yönetimi

Enerji yönetimi, işimizi yapmamızda en önemli etmenlerden biridir. Tüm süreçlerimizde, en iyi teknolojiyi kullanarak en verimli enerji sistemlerini hayata geçirmeyi hedefliyoruz. Mevcut sistemimizi analiz ederek verimlilik artırma fırsatlarını değerlendirmekte ve uygun iyileştirmeleri entegre etmekteyiz. Ayrıca, elverişli durumlarda yenilenebilir enerji kaynaklarına yatırımlar yapmaktayız.

Günümüz dünyasında enerji, hayatımızın bağlı olduğu temel bir insan ihtiyacı ve gereksinim haline gelmiş durumdadır. Artmakta olan küresel nüfus sebebi ile gezegenimizin mevcut durumu ve iklim çok ciddi tehditler altındayken enerjiye olan ihtiyaç her geçen gün artmaktadır.



Bizler Alemdar Mühendislik olarak iklimin değişikliği konusunda ve özellikle gelecek jenerasyonlar için daha iyi ve yaşanabilir bir habitat bırakmak konusunda büyük sorumluluk almamız gerektiğinin bilincindeyiz. Çevre yönetim sistemimiz kapsamında, sera gazı emisyonlarımızı ölçüyor, bu ölçümlerin sonuçları ile uluslararası standartlara uygun olacak şekilde yıllık karbon ayak izimizi hesaplıyoruz. İklim değişikliği stratejimizi ve sera gazı emisyon verilerimizi uluslararası platformlarda kamuoyuna açık şekilde ifşa ediyoruz. Bir yandan operasyonel talebi karşılarken, bir yandan da iklim değişikliği üzerindeki etkimizi azaltmak için sektörel en iyi uygulama ve en iyi teknolojilerin kullanımı ile karbon ayak izimizi mümkün olduğunca azaltmak için yatırımlarımızı sürdürmeyi taahhüt ediyoruz. Ayrıca, sera gazı emisyonlarımızı en aza indirmek adına operasyonlarımızda kaynak verimliliği, boru sonu çözümleri ve ileri emisyon kontrol teknolojileri uyguluyoruz.

5.5. Hava Emisyonları

Alemdar Mühendislik olarak, faaliyetlerimizden kaynaklanabilecek hava emisyonlarını önceden belirliyoruz. Sonrasında, uygun planlama, mühendislik ve azaltım çalışmalarını hayata geçirerek, çevrenin korunduğundan, emisyonların ulusal ve uluslararası mevzuatın ve ana kontrat gereksinimlerini karşıladığından emin oluyoruz. NOx, SOx, sera gazları ve ozon delici gazların emisyonlarının azaltılması için en iyi teknolojileri değerlendiriyoruz. Sürekli emisyon izleme sistemleri ve noktasal ölçüm de dahil olmak üzere farklı izleme teknikleri kullanılarak emisyonların yönetmeliklerde belirlenmiş sınırların altında olduğundan emin oluyoruz.

5.6. Doğal Kaynak Tüketimi

Doğal kaynakların sınırlı olduğunun bilincinde olarak, ilgili ulusal ve uluslararası mevzuata uyumlu hareket ediyor ve kaynakların korunması için aksiyonlar alıyoruz. Uygun planlama, sorumlu iş yapışı ve yeterli seviyede izleme ile doğal kaynakların gerektiğinden fazla tüketilmediğinden emin oluyoruz.

5.7. Su Yönetimi & Su Emisyonları

“Su Hayattır” felsefesine inanarak ve tüm gerekli ulusal yönetmeliklere uyarak doğal su kaynaklarının korunması için elimizden gelenin en iyisini yapıyoruz. Çektiğimiz ve deşarj ettiğimiz suyun miktarını kayıt altına alıyor, su tüketimini azaltmak ve suyun geri dönüşümü / yeniden kullanımını arttırmak adına uygun prosedürleri hayata geçirmek için fırsatları değerlendiriyoruz.

5.8. Biyoçeşitliliğin Korunması

Doğal hayata saygı duyuyor ve çalıştığımız her yerde biyolojik çeşitliliği korumak için büyük özen gösteriyoruz. Endemik türlere ise özel ilgi gösteriyoruz. Biyoçeşitliliği destekliyoruz ve korumak için ilgili STK'larla birlikte çalışıyoruz. Flora ve fauna üzerindeki etkilerimizi azaltmak için tüm operasyonlarımızın bulunduğu lokasyonlarda biyolojik çeşitlilik eylem planları geliştiriyoruz.

- Biyoçeşitliliğin korunması için yeterli kaynağı tahsis ediyoruz.
- İlgili STK'lar ve devlet otoriteleri ile biyoçeşitliliğin korunması için yakından çalışıyoruz.
- Çalışanlarımızın biyoçeşitliliğin önemini farkında olduklarından ve korunması adına ilgili adımları attıklarından emin oluyoruz.
- Biyoçeşitlilik yönetiminde yetkin kişilerin rol aldığından emin oluyoruz.
- Flora ve faunanın biyoçeşitlilik detayları, çevresel etki değerlendirmelerinde ve operasyonlarımızın lokasyonlarındaki durum tespit raporlarında açık ve net bir şekilde tanımlanmaktadır.
- Çevresel etki değerlendirme ve durum tespit raporlarının sonuçlarına bağlı olarak biyoçeşitlilik aksiyon planları geliştirilmektedir.
- Faaliyetlerimizden potansiyel olarak etkilenebilecek endemik türlerin saptanması durumunda, mühendislik kontrolleri, izleme, ölçme, iyileştirme ve yeniden yerleştirme gibi uygun koruma önlemlerinin alındığından emin oluyoruz.
- Operasyonlarımızda biyoçeşitliliği, Aichi Biyoçeşitlilik Hedefleri ile uyumlu olarak yönetiyoruz.

5.9. Atık Yönetimi

Alemdar Mühendislik'te temel hedefimizle bağlantılı olarak, birincil önceliğimiz atık üretiminin önlenmesi olacak şekilde entegre bir Atık Yönetimi yaklaşımı kullanıyoruz. Atık üretimini önleyemediğimiz durumlarda, atık hiyerarşisindeki adımları takip ederek diğer seçeneklerimizi seçiyoruz. Tüm faaliyetlerimizin etki değerlendirmeleri ışığında, "Atığı Kaynağında Azaltma" hedefi ile kurulan Atık Yönetim Planları geliştiriyor ve sonrasında, atıkları azaltmak ve etkilerini en aza indirmek amacı ile; Azalt, Yeniden Kullan, Geri Dönüştür ilkelerini uyguluyoruz. Son olarak uygun metodolojiyi takip ederek atıklarımızın bertarafını sağlıyoruz. Plastik şişelerin kullanımını yasaklayarak ve plastik ürünleri alternatifleri ile değiştirerek plastik atık azaltma yolunda önemli adımlar atıyoruz.

5.10. Toprak Yönetimi

Toprak kirliliğinin önlenmesi ve nebati toprağın korunması, toprak yönetiminde ilk önceliğimizdir. Çalıştığımız lokasyonlarda nebati toprağı düzgün bir şekilde ayırıyor, saklıyor ve sonrasında eski haline gelecek şekilde yerine koyarak koruyoruz. Kirlilik durumunda uygun etki azaltım çalışmalarını hayata geçiriyoruz. Tüm kazı operasyonlarımızda, toprağın türünü ve durumunu dikkate alarak projeye özgü kazı planlarına uygun olarak hareket ediyoruz.

6. ÇEVRESEL ACİL DURUM & KAZA YÖNETİMİ

Çevresel acil durum ve kazalara yönelik acil müdahalelerimizi hazırlıyor, planlıyor ve test ediyoruz. Çevresel kazaları, sebeplerini belirlemek ve bir daha asla yaşanmayacaklarından emin olabilmek için bir fırsat olarak görüyoruz. Bu amaçla, büyüklüğü ne olursa olsun, tüm çevresel kazaları ayrıntılı olarak araştırıp raporluyoruz. Soruşturma süreci sonrasında, kazanılan dersler, şirketin tüm kademelerinde gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak adına proje yönetimi, yürütme grupları ve



kurumsal yönetim ile paylaşılmaktadır.

7. ÇEVRESEL PERFORMANS İZLEME VE ÇEVRE DENETİMLERİ

Tüm operasyonlarımız için hedefler ve kilit performans göstergeleri belirliyor, gerçek performansımızı bu hedeflere göre ölçüyoruz. Hedefimiz ve gerçek performansımız arasında fark olduğu durumlarda, iyileştirme planları hazırlıyor ve uyguluyoruz. Çevresel performansımızı paydaşlara, ilgili taraflara ve kamuoyuna şeffaf olarak bildiriyoruz.

İlgili gerekliliklere uyumumuzdan emin olmak adına tüm operasyonlarımızda düzenli olarak çevre denetimleri gerçekleştiriyoruz. Taşeron ve tedarikçi operasyonları da denetimlerimize dahil edilmektedir. Her bir taşeron ve tedarikçi için seçim sürecinde ve faaliyetlerin başlangıcında bir ön çevresel araştırma yapılmaktadır. Seçilen her tedarikçi için, takip eden işlemler sırasında kontrol denetimleri gerçekleştirilir. Çevresel performans, taşeron / tedarikçi performans değerlendirme sürecinde önemli bir kriterdir.

8. GÜNCELLEME PERİYODU

Bu yönetim planı ALEMDAR MÜHENDİSLİK ELEKTRİK MEKANİK İNŞ. TAAH. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.'ne aittir. Bu yönetim planı inşaat ve devreye alma sırasında en az altı aylık periyotlarla gözden geçirilecektir. Kararlı durum operasyonları sırasında, bu Yönetim Planı, proje tasarımındaki veya prosedürlerdeki değişiklikleri yansıtmak için daha sık güncelleme gerekli olmadıkça, planda herhangi bir değişiklik ya da güncellemelerin yapılması gerekip gerekmediğini belirlemek için yıllık periyotlarla gözden geçirilecektir.

9. YÜRÜRLÜK

İşbu prosedür İcra Kurulu'nun kabulü tarihinde yürürlüğe girer.